

SINÓPTICO DE SABERES

I. PRESENTACIÓN:

INSTITUTO UNIVERSITARIO DE TECNOLOGÍA PARA LA INFORMÁTICA		
ESCUELA: ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL		
ÁREA DE CONOCIMIENTO/SABER: ADMINISTRACIÓN	UNIDAD CURRICULAR: SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL Y AUTOMATIZADO	SEMESTRE: CUARTO
Elaborado por: Lcda. Enza Azzarelli Lcda. Rosanna Zabala	Validado Por: Dr. Wilfredo Illas	Fecha de elaboración: Marzo 2023
Código: AI423 Prelación: AI214	HF Horas de Formación Docente	Total Horas: 64
Categorización: <ul style="list-style-type: none"> • Teórica • Teórica – Práctica X • Práctica • Campo 	Presenciales: 4 horas Semanales Virtuales: BIMODALIDAD	Créditos Académicos: 3 UC

II. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Conoce los conceptos teóricos de la información gerencial y su aplicación práctica, para la proyección estratégica de sistemas automatizados en la conducción de empresas.

III. SABERES NECESARIOS QUE DEBEN EVIDENCIARSE: (*conocer, hacer y ser*)

UNIDAD COMPETENCIA INTEGRADA	CONTENIDO CONCEPTUAL CONOCER	CONTENIDO PROCEDIMENTAL HACER	CONTENIDO ACTITUDINAL SER	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE SUGERIDAS	ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN SUGERIDAS
SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL	Concepto, característica, importancia Influencia de los sistemas de información a las instituciones (Teoría: Económica, costos de operaciones, comportamiento, sociológicas, postindustrial) Atributos, influencia y relación de los sistemas de información de las empresas: Operacional Conocimiento Administrativo (Gerencia operacional) Estratégico (Gerencia alta) Etapas para el desarrollo de un sistema de	Analiza los conceptos comprendiéndolos en la necesidad de información oportuna para la organización Resalta la importancia de contar con sistemas de información de la Empresa	Valora la importancia de la información de tipo gerencial oportuna que se requiere en la organización, como elemento fundamental para el mejoramiento continuo	Investigaciones Conversatorio Exposición del docente Prácticas de Laboratorio Ejercicios en clases	Prueba escrita Prácticas Talleres Exposición

	<p>información al gerente Sistema actual de información gerencial (Deficiencias, fallas, problemas) Requerimiento y diseño de información</p>				
--	--	--	--	--	--

UNIDAD COMPETENCIA INTEGRADA	CONTENIDO CONCEPTUAL CONOCER	CONTENIDO PROCEDIMENTAL HACER	CONTENIDO ACTITUDINAL SER	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE SUGERIDAS	ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN SUGERIDAS
<p>CODIFICACIÓN DE CUENTAS CONTABLES Y DATOS ADMINISTRATIVOS</p>	<p>Código Contable: Definición Características, tipo y procedimiento para el diseño del código contable</p>	<p>Define, identifica y diseña las cuentas del plan contable general para su aplicación</p>	<p>Toma conciencia sobre la importancia de la utilización del código contable en el desarrollo empresarial</p>		

UNIDAD COMPETENCIA INTEGRADA	CONTENIDO CONCEPTUAL CONOCER	CONTENIDO PROCEDIMENTAL HACER	CONTENIDO ACTITUDINAL SER	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE SUGERIDAS	ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN SUGERIDAS
<p align="center">SOFTWARE DE APLICACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE</p>	<p>Registro de los asientos de diario contable en el software de aplicación: Asientos de diario contable Ley del cargo y abono Asientos de diario: facturación, compras, nómina, impuestos, notas de débito y crédito Reportes: Comprobante de diario, balance de comprobación, mayor analítico Registro del inventario de activos fijo en el software de aplicación Registro del activo fijo Cálculo de la depreciación Generación del</p>	<p>Maneja el catálogo de movimientos de cuentas por cobrar y cuantas por pagar mediante la captura de información Elabora los reportes del control de los comprobantes de la operación contable y de inventarios</p>	<p>Se interesa por el dominio del software de aplicación administrativo y contable para las diferentes áreas organizacionales</p>		

	<p>asiento de depreciación</p> <p>Estructura de los estados financieros ganancias y pérdidas, balance general</p> <p>Diseño de los estados financieros ganancias y perdida, Balance General.</p> <p>Emisión del reporte de estado financiero</p> <p>Análisis de los estados financieros</p> <p>Ciclo de facturación en el software de aplicación administrativo</p> <p>Registro en el software de aplicación administrativo:</p> <p>Pedido de clientes, devoluciones de mercancías</p> <p>Emisión de las notas de entrega, facturas</p> <p>Ciclo de compra en el software de aplicación administrativo</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>Emisión de órdenes de compra. Registro de notas de entrega, facturas de compra y devoluciones</p> <p>Proceso de cuentas por cobrar y cuentas por pagar en el software de aplicación administrativo</p> <p>Ingresos de pagos, anticipos, notas de débito y crédito</p> <p>Análisis de reportes: estado de cuenta y análisis de vencimiento</p>				
--	--	--	--	--	--

UNIDAD COMPETENCIA INTEGRADA	CONTENIDO CONCEPTUAL CONOCER	CONTENIDO PROCEDIMENTAL HACER	CONTENIDO ACTITUDINAL SER	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE SUGERIDAS	ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN SUGERIDAS
<p>LAS TIC EN EL PROCESO ORGANIZACIONAL</p>	<p>Las TIC y su impacto en las estructuras empresariales</p> <p>La tecnología y el hombre en las organizaciones empresariales</p> <p>La tecnología y la incorporación de las nuevas generaciones al mundo del trabajo</p> <p>Los cambios que las TIC imponen y sus consecuencias en la productividad de las empresas</p>	<p>Desarrolla apropiadamente la tecnología para ser incorporadas al mundo laboral y de productividad de las empresas</p>	<p>Valora la tecnología como algo inherente a su vida, asumiendo su impacto en la evolución y cambio empresarial</p>		

IV. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

1. *Águila O, Padilla, A., Serarols, C. y Veciana, J. (2001). La economía digital y su impacto en la empresa: bases teóricas y situación en España. Boletín Económico ICE, (2706), 7-24.*
2. *Carlos, H. E. (2012). Virtualización organizacional, Web semántica y redes sociales. Visión Electrónica, 6(2), 134-159.*
3. *Sánchez, R. (2007). La productividad en la sociedad de la información: impacto de las nuevas formas de organización del trabajo (Documento de Trabajo No. 33). Fundación de Estudios de Economía Aplicada. Recuperado de <http://documentos.fedea.net/pubs/dt/2007/dt-2007-33.pdf>*